

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ»

П Р И К А З

«03» февраля 2025 г.

с. Некрасово

№ 01-04/

48

**О соблюдении противоэпидемиологического
режима в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ»**

В соответствии с поручением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Крым и городу федерального значения Севастополю от 28.01.2025г. № 82-00-03/04-994 – 2025, с целью соблюдения противоэпидемиологического режима в период активной циркуляции респираторных вирусов, в том числе вирусов гриппа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На период увеличения уровня заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями, ввести режим работы ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ» «без посещения подопечных»;
2. На период увеличения уровня заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями, ввести масочный режим работы в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ»
3. Заместителю директора по общим вопросам Выставкиной С.М., заместителю директора по медицинской части Рустемовой Э.Э., заместителю директора по социальной работе Голубевой Л.Ф. в части, касающихся поручений, с 04 февраля 2025 года обеспечить функционирование учреждения в штатном режиме с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических мер, для этого:
 - 3.1. Организовать ежедневное проведение контроля температуры тела работников (далее - термометрия) перед началом работы (рабочей смены). При выявлении лиц с температурой тела свыше 37,1 °С и (или) с симптомами острого респираторного вирусного заболевания (далее - ОРВИ) - не допускать их к работе;

3.2. Организовать места обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов, дезинфицирующих салфеток (далее - кожные антисептики) при входе в здания (сооружения), а также в местах организации приема пищи, общего пользования;

3.3. Обеспечить наличие моющего средства для рук в туалетах и иных помещениях, в которых установлено оборудование для мытья рук.

3.4. Обеспечить сотрудников запасом масок для защиты органов дыхания (далее - маски) (исходя из необходимости их смены в соответствии с инструкцией к ним и продолжительности рабочей смены), а также кожных антисептиков;

3.5. Обеспечить проведение ежедневной уборки в конце рабочего дня, а также ежесменной уборки по окончании рабочей смены используемых служебных помещений и мест общего пользования с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия (далее - дезинфицирующие средства);

3.6. Организовать информирование сотрудников о мерах профилактики острых респираторных вирусных инфекций и правилах гигиены с использованием общедоступных информационных материалов.

3.7. Обеспечить размещение вновь поступающих получателей социальных услуг на 7 календарных дней в приемно-карантинное отделение (изолятор) в целях выявления признаков, исключающих инфекционные заболевания.

4. Ведущему системному администратору Мельникову В.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Парубец

Согласовано

Юрисконсульт



Л.Ф. Голубева

Ознакомлены:

Заместитель директора

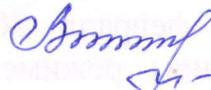
по общим вопросам

Заместитель директора по

медицинской части

Заместитель директора по

социальной работе



С.М. Выставкина

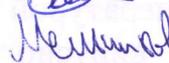


Э.Э. Рустемова



Л.Ф. Голубева

Ведущий системный администратор



В.В. Мельников