

**Отчет о выполнении  
Плана по противодействию коррупции на 2018 - 2020 годы  
В ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ»  
За I квартал 2020 года**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок предоставления информации о выполнении	Информация о проделанной работе
1	2	3	4
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в учреждении	До 01 августа 2019 года	выполнено
2.	Выполнение плана работы по противодействию коррупции в учреждении	ежеквартально	постоянно
3.	Реализация в учреждении положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»: 1) сотрудничество организации с правоохранительными органами; 2) предотвращение и урегулирование конфликта интересов; 3) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	ежеквартально	выполняется
4.	Определение должностного лица учреждения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	До 01 августа 2019 года	выполнено
5.	Разработать и принять должностную инструкцию должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	До 01 сентября 2019 года	выполнено
6.	Разработать и принять положение о конфликте интересов, порядка уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	До 01 сентября 2019 года	разработано
7.	Разработать и принять порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	До 01 сентября 2019 года	разработано

8.	Обеспечение деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	ежеквартально	выполнено
9.	Проведение внутреннего контроля	Раз в год	_____
10.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении	I квартал 2020 года	_____
11.	Обеспечение проведения мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в учреждении либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно опасных функций	II квартал 2020 года	_____
12.	Проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Ноябрь, ежегодно, начиная со II квартала 2019 года	_____
13.	Доведение до сведения работников учреждения под роспись положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	ежеквартально	выполнено
14.	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	ежеквартально	выполнено
15.	Обеспечение открытости деятельности учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	ежеквартально	выполнено
16.	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах учреждений подразделов "Противодействие коррупции", в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	ежеквартально	выполнено
17.	Обеспечение размещения в местах предоставления	ежеквартально	установлен стенд

	услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов) анти коррупционной направленности		«Противодействие коррупции»
--	--	--	-----------------------------

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ»



Выставка С.М.



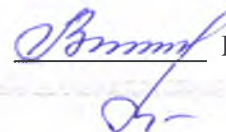
**Отчет о выполнении  
Плана по противодействию коррупции на 2018 - 2020 годы  
В ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ»  
За II квартал 2020 года**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок предоставления информации о выполнении	Информация о проделанной работе
1	2	3	4
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в учреждении	До 01 августа 2019 года	выполнено
2.	Выполнение плана работы по противодействию коррупции в учреждении	ежеквартально	постоянно
3.	Реализация в учреждении положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»: 1) сотрудничество организации с правоохранительными органами; 2) предотвращение и урегулирование конфликта интересов; 3) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	ежеквартально	выполняется
4.	Определение должностного лица учреждения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	До 01 августа 2019 года	выполнено
5.	Разработать и принять должностную инструкцию должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	До 01 сентября 2019 года	выполнено
6.	Разработать и принять положение о конфликте интересов, порядка уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	До 01 сентября 2019 года	разработано
7.	Разработать и принять порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	До 01 сентября 2019 года	разработано

8.	Обеспечение деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	ежеквартально	выполнено
9.	Проведение внутреннего контроля	Раз в год	_____
10.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в учреждении	I квартал 2020 года	_____
11.	Обеспечение проведения мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в учреждении либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно опасных функций	II квартал 2020 года	_____
12.	Проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Ноябрь, ежегодно, начиная со II квартала 2019 года	_____
13.	Доведение до сведения работников учреждения под роспись положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	ежеквартально	выполнено
14.	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	ежеквартально	выполнено
15.	Обеспечение открытости деятельности учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	ежеквартально	выполнено
16.	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах учреждений подразделов "Противодействие коррупции", в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	ежеквартально	выполнено
17.	Обеспечение размещения в местах предоставления	ежеквартально	установлен стенд

	услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов) анти коррупционной направленности		«Противодействие коррупции»
--	--	--	-----------------------------

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ»



Выставка С.М.