

Протокол № 10

дистанционного заседания оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ»

с. Некрасово

07 мая 2020 года

Заседание ведет руководитель оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ» заместитель директора по общим вопросам Выставкина С.М.

Присутствовали члены оперативного штаба: заместитель руководителя оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ» врач-терапевт Рустимова Э.Э., старшая медицинская сестра Алексеева О.А., секретарь оперативного штаба юрисконсульт Сегтарова Н.Н., шеф-повар Борейчук О.В., главный бухгалтер Кутузова В.В., специалист по государственным закупкам Адаманова Э.С., инженер программист Мельников В.В., инструктор по труду Евсюков В.В., специалист по ОТ Сидоров А.А.

Рассматриваемые вопросы:

1. О проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ».

Выступила член оперативного штаба Алексеева О.А. – старшая медицинская сестра, ответственная за противоэпидемиологический контроль, которая сообщила о ходе работы в период с 21.04.2020 г по 04.05.2020 г в режиме полной изоляции. Сотрудниками, отработавшими в режиме полной изоляции в с 21.04.2020 г по 04.05.2020 г, выполнены мероприятия по предупреждению распространения коронавирусной инфекции, согласно Плана мероприятий. Выполняется режим обработки. Согласно утвержденных Директором, графиков. Ведется мониторинг состояния здоровья получателей социальных услуг и сотрудников. Измерение температуры тела проводится ежедневно. Ведется разъяснительная работа о правилах использования спецодежды и СИЗ в т.ч. масок и перчаток, правилах в период нахождения в отпуске или при работе в дистанционном режиме, информирование о «горячих» телефонах для вызова врача либо получения необходимых консультаций.

Специалист по ОТ Сидоров А.А., в свою очередь сообщил о внесении изменений в инструкции по ОТ о работе в новых условиях и ознакомлении сотрудников с утвержденными изменениями.

Специалист по государственным закупкам Адаманова Э.С., отчиталась об организации питания сотрудников. Сформирован необходимый запас продуктов питания для сотрудников на период не менее двух недель. Также, обеспечен необходимый запас чистящих средств, дезинфекции.

Слушали руководителя оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ» - заместителя директора ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ» Выставкину С.М. - сообщила о наступлении второй смены в режиме полной изоляции на период с 05.05.2020 г. по 18.05.2020 г. За тир дня до начала второй смены все сотрудники переходящие в режим полной изоляции сдали тесты на COVID-19. После получения отрицательных результатов, сотрудники заступили в смену.

Сотрудники, убывшие в отпуск, проинформированы о необходимости информировать инспектора по кадрам о местах проведения отпуска, маршруте следования.

Сотрудники, убывшие в отпуск и сотрудники перешедшие на дистанционный режим работы проинструктированы о мерах профилактики и предосторожности в целях предотвращения нераспространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Из членов оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ» двое сотрудников: врач-терапевт Рустимова Э.Э., заместитель директора по ОБ Выставкина С.М. заступили во вторую смену.

Решили: Членов оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РК «Красногвардейский ПНИ», заступивших во вторую смену, назначить ответственными за выполнение мероприятий по профилактике и предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждении.

Поддерживать дезинфекционный режим в учреждении, в том числе ультрафиолетовое облучение и проветривание помещений. Поддержка высоких стандартов гигиены и обеззараживания.

Вести учет запаса противовирусных препаратов, дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты.

В работе руководствоваться порядком временного перемещения в интернате и физического дистанцирования на весь период до завершения мероприятий, связанных с осложнением COVID-19, в том числе временного выбытия в отпуск.

Продолжать проведение разъяснительной работы по вопросам эпидемиологии новой коронавирусной инфекции и мерам личной безопасности, а также необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении симптомов, не исключая признаков новой коронавирусной инфекции с получателями социальных услуг и сотрудниками учреждения.

Руководитель оперативного штаба
Заместитель директора по ОБ
Заместитель руководителя ОШ
Врач-терапевт
Секретарь оперативного штаба
Юрисконсульт
Члены оперативного штаба:
Старшая медицинская сестра
Шеф-повар
главный бухгалтер
Специалист по государственным закупкам
Инженер программист
Специалист по ОТ
Инструктор по трудотерапии

Выставкина С.М.

Рустимова Э.Э.

Сеттарова Н.Н.

Алексеева О.А.

Борейчук О.В.

Кутузова В.В.

Адаманова Э.С.

Мельников В.В.

Сидоров А.А.

Евсюков В.В.